

Azonosításra Visszavezetett Dokumentum Hitelesítés, azaz AVDH hitelesítés lépésről lépésre és a dokumentum eljuttatása az OTP Nyugdíjpénztár részére

Az AVDH a NISZ-nek (Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt-nek) a dokumentum hitelesítési szolgáltatása, amely a következő honlapon érhető el:

<https://niszavdh.gov.hu/index>

A szolgáltatás lényege az, hogy, aki rendelkezik Ügyfélkapu azonosítóval, az elektronikus dokumentumait ezen szolgáltatás igénybevételével elektronikusan hitelesíteni tudja.

AVDH szolgáltatással pdf típusú dokumentum hitelesíthető.

Pénztárunk csak munkanapokon és csak hétfőtől-csütörtökig (7:45-16:30) munkaidőben elvégzett azonosításokat fogadja be, mert a NISZ által átküldött link csak 24 órán keresztül tölthető le.

Lépései:

1. Kattintson a <https://niszavdh.gov.hu/index> linkre, válassza ki a hitelesíteni kívánt pdf fájlt számítógépéről, ehhez kattintson a pirossal bejelölt ikonra!
 - FONTOS: A pdf fájl neve a TAGSÁGI OKIRATSZÁMA (11 számjegy) legyen!
2. Jelölje be a „Hitelesítés kiválasztás”-nál: „Hiteles PDF”!
3. Pipálja be: „Elfogadom az ÁSZF-et.”!
4. Kattintson a „Dokumentum feltöltése” ikonra!



The screenshot shows a web interface for document authentication. At the top, there are two tabs: 'Dokumentum hitelesítés' (selected) and 'Használati útmutató'. Below the tabs is a blue header bar with the text 'Azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés'. The main area is divided into two columns. The left column has 'Fájl kiválasztása' (File selection) and 'Hitelesítés kiválasztás' (Authentication selection). The right column has a file selection input field with a red circle around the file icon, and two radio buttons for 'Hiteles PDF' (selected) and 'ASiC'. At the bottom left, there is a checked checkbox for 'Elfogadom az ÁSZF-et.' (I accept the Terms and Conditions). At the bottom right, there is an orange button with an upload icon and the text 'Dokumentum elküldése' (Send document).

[kezdőoldal](#) | [kapcsolat](#) | [impresszum](#) | [adatvédelmi tájékoztató](#)

- Amennyiben van Ügyfélkapuja, jelölje be!
- Kattintson az „Azonosítás” ikonra!


Dokumentum hitelesítés

Azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés

Azonosítás kiválasztása

Tanúsítvány

Ügyfélkapu


Azonosítás

[kezdőoldal](#) | [kapcsolat](#) | [impresszum](#) | [adatvédelmi tájékoztató](#)

- Lépjen be adataival az Ügyfélkapujába!



Lépjen be az Ügyfélkapun!

Felhasználónév:


Jelszó:


[Még nem regisztrált? | Elfelejtette a jelszavát?](#)

Az Ügyfélkapus belépést és azonosítást követően visszatér a hitelesítési felület, ahol vagy letöltheti az elkészült dokumentumot (8. pont), vagy közvetlenül beküldheti Pénztárunk részére (9. pont).

8. Számítógépére való letöltéshez kattintson a „Dokumentum letöltése” ikonra!
 - A letöltött pdf dokumentumot nevezze át tagsági okiratszámára (11 karakter), majd küldje el a szolgaltatas@otpanyugdij.hu címre titkosítva. Titkosításhoz használja születési dátumát írásjelek nélkül (ééééhhnn).
9. A hitelesített dokumentumot közvetlenül is beküldheti Pénztárunkhoz, ehhez írja be a piros körrel jelölt helyre a **szolgaltatas@otpanyugdij.hu** e-mail címet.
 - Az e-mail cím beírása után jelölje be, hogy nem robot!
 - Majd kattintson a „Küldés e-mailben” ikonra!


Elkészült dokumentumát itt letöltheti.



Dokumentum letöltése



Új dokumentum feltöltése

Az elkészült dokumentum elérésének url-jét e-mailben is elküldheti.

szolgaltatas@otpanyugdij.hu



Nem vagyok robot
Adatvédelem - Általános Szerződési Feltételek


reCAPTCHA



Küldés e-mailben

10. Sikeres küldés esetén az alábbi kiírás olvasható: Az e-mail elküldése sikerült.

Elkészült dokumentumát itt letöltheti.




Dokumentum letöltése




Új dokumentum feltöltése

Az elkészült dokumentum elérésének url-jét e-mailben is elküldheti.

Az e-mail elküldése sikerült

Nem vagyok robot 
reCAPTCHA
Adatvédelem - Általános Szerződési Feltételek



Küldés e-mailben

11. Fontos! Miután megtörtént az ügyfélkapus azonosítás, kérjük küldjön részünkre egy e-mail üzenetet a szolgaltatas@otpnyugdj.hu e-mail címre, hogy elvégezte a NISZ rendszerén keresztül az azonosítást. Amennyiben ezt az üzenetet nem igazoljuk vissza 24 órán belül, akkor az azonosítása sikertelen.